



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №8»**

ПРИКАЗ

от 05.05.2025 г. № 269

Об организации лагеря с дневным пребыванием
детей «ЧасПик» при МБОУ «СШ №8»,
о режиме работы

Во исполнение постановлений администрации города 13.05.2010 №576 «Об организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период на территории города Нижневартовска (с изменениями и дополнениями), от 30.04.2009г. № 577 «О мерах по обеспечению безопасности при организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в каникулярный период» (с изменениями и дополнениями), приказа департамента образования администрации города Нижневартовска от 22.04.2025 № 34-П-371 «Об организации лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей труда и отдыха, палаточных лагерей на базе муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города Нижневартовска, в период летних каникул 2025 года», с целью организации каникулярного отдыха детей.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть и организовать работу лагеря с дневным пребыванием «ЧасПик», профильная программа каникулярного отдыха «Школа волшебства» на базе МБОУ «СШ №8» с 27.05.2025 по 26.06.2025 года с режимом пребывания с 8.30 до 14.30, количеством детей - 75 человек.
2. Организовать питание детей за счет: субвенции ХМАО-Юргы, средств городского бюджета, родительской платы – 75 человек.
3. Назначить:
 - 3.1. Начальником лагеря – Южакову Екатерину Валерьевну.
 - 3.2. Воспитателями:
 - 1 отряда: Литовец Елену Леонидовну, Лаишевцеву Кристину Александровну;
 - 2 отряда: Темирханову Нурият Дадашевну, Беседину Любовь Александровну;
 - 3 отряда: Акишину Юлию Вячеславовну, Иргалину Екатерину Борисовну.
 - 3.3. Педагогом дополнительного образования: Ремзанцеву Викторию Евгеньевну;
 - 3.4. Инструктором по физической культуре: Гончарова Владимира Алексеевича.

Штатное расписание лагеря на май-июнь 2025г.

№	Ф.И.О. работника	Должность в школе	Должность в лагере	Количество ставок
1.	Южакова Е.В.	Учитель начальных классов	Начальник лагеря	1 ставка
2.	Ремзанцева В. Е.	Учитель начальных классов	Педагог дополнительного образования	0,75 ставки
3.	Гончаров В.А	Учитель физической культуры	Инструктор по физической культуре	0,5 ставки
4.	Литовец Е. Л.	Учитель начальных классов	воспитатель	0,5 ставки
5.	Лаишевцева К. А.	Педагог-психолог	воспитатель	0,5 ставки
6.	Темирханова Н. Д.	Педагог-организатор	воспитатель	0,5 ставки
7.	Беседина Л. А.	Педагог-организатор	воспитатель	0,5 ставки
8.	Акишина Ю.В.	Учитель начальных классов	воспитатель	0,5 ставки
9.	Иргалина Е. Б.	Учитель начальных классов	воспитатель	0,5 ставки

Списочный состав сотрудников Лагеря на май-июнь 2025г.

№	ФИО работника	Должность в лагере
1.	Южакова Е.В.	Начальник лагеря
2.	Ремзанцева В. Е.	Педагог дополнительного образования
3.	Литовец Е. Л.	воспитатель
4.	Лаишевцева К. А.	воспитатель
5.	Темирханова Н. Д.	воспитатель
6.	Беседина Л. А.	воспитатель
7.	Акишина Ю.В.	воспитатель
8.	Иргалина Е. Б.	воспитатель
9.	Гончаров В.А	Инструктор по физической культуре

Режим работы Лагеря на май-июнь 2025г.

8.30 - 8.45 - сбор воспитанников, утренний фильтр.

8.45 – 9.00 - утренняя зарядка

9.00 – 9.30 - завтрак

9.30 – 10.00- занятия по интересам, трудовая деятельность.

10.00- 12.30- время игра, развлечений, исследований, работа кружков

13.00- 13.45- обед

13.45- 14.15- веселый час, работа кружков

14.15- 14.30- подведение итогов дня, планирование дел на следующий день, уход домой.

Правила внутреннего трудового распорядка для работников лагеря с дневным пребыванием детей «ЧасПик» при МБОУ «СШ №8»

1. Общие положения

Правила внутреннего трудового распорядка для работников лагеря с дневным пребыванием детей «ЧасПик» при МБОУ «СШ №8» (далее «Лагерь») – локальный нормативный акт, разработан и утвержден в соответствии со статьями 189, 190 Трудового кодекса Российской Федерации и имеет своей целью способствовать правильной организации работы коллектива лагеря, рациональному использованию рабочего времени, укреплению трудовой дисциплины.

2. Прием в лагерь

2.1. На должности в соответствии со штатным расписанием работников лагеря, назначаются лица из числа работников МБОУ «СШ №8».

2.2. При назначении на должность работник лагеря представляет санитарную книжку с медицинским заключением о состоянии здоровья.

2.3. К работе в лагерь могут привлекаться специалисты учреждений, оказывающих услуги детям и подросткам (педагог-психолог, медицинский работник).

3. Прием детей в лагерь

3.1. В лагерь принимаются дети в возрасте 6,5 -17 лет.

3.2. При приеме в лагерь родители представляют заявление, копию свидетельства о рождении ребенка (паспорт при достижении 14 лет), копию страхового медицинского полиса ребенка, паспорт родителя, справку из детской поликлиники.

4. Рабочее время

4.1. В лагере устанавливается 6-дневная рабочая неделя, выходной день – воскресенье.

4.2. Продолжительность смены лагеря с дневным пребыванием – 21 календарный день, исключая выходные и праздничные дни.

4.3. Режим работы лагеря устанавливается в соответствии с гигиеническими требованиями.

4.4. Режим работы сотрудников лагеря определяется графиком работы персонала, который утверждается директором лагеря, объявляется работнику лагеря и вывешивается на видном месте. Дежурный воспитатель лагеря приходит за 15 минут до начала лагеря.

4.5. В лагере устанавливается следующий трудовой распорядок:

8.30 - 8.45 - сбор воспитанников.

8.45 – 9.00 - утренняя зарядка

9.00 – 9.30 - завтрак

9.30 – 10.00 - занятия по интересам, трудовая деятельность.

10.00 -12.30 - время игра, развлечений, исследований, работа кружков

13.00 -13.45 - обед

13.45 -14.15 - веселый час, работа кружков

14.15 -14.30 - подведение итогов дня, планирование дел на следующий день, уход домой.

4.5. Начальник лагеря организует учет явки на работу и уход с нее работников лагеря.

4.6. Воспитатели ведут учет явки детей в ведомости посещений.

4.7. Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего праздничному дню, уменьшается на 1 час.

5. Права и обязанности работников лагеря

5.1. Работники имеют право:

- на безопасные условия труда;
- на отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени;
- защиту своих прав;
- возмещение вреда, причиненного работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

5.2. Обязанности работников:

9.3. За нарушение трудовой дисциплины администрация лагеря может применить следующие меры взыскания:

- замечание;
- выговор;
- увольнение по соответствующим основаниям.

Для применения взыскания от нарушителя трудовой дисциплины должно быть затребовано объяснение в письменной форме. Отказ работника дать объяснения не может служить препятствием для применения взыскания.

Приказ о применении дисциплинарного взыскания объявляется работнику, подвергнутому взысканию, под расписку в трехдневный срок.

- все работники лагеря обязаны добросовестно выполнять свои обязанности в соответствии с должностной инструкцией, настоящими правилами;
- соблюдать дисциплину, установленную продолжительность рабочего времени;
- своевременно выполнять распоряжения начальника лагеря;
- своевременно проводить инструктажи по технике безопасности;
- соблюдать требования охраны труда и техники безопасности, незамедлительно сообщать начальнику лагеря о возникновении ситуаций, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, случаях травматизма;
- нести ответственность за жизнь и здоровье детей;
- соблюдать правила пожарной безопасности;
- содержать мебель, оборудование лагеря в аккуратном состоянии, поддерживать чистоту помещения лагеря;
- посещать заседания педагогических советов лагеря.

6. Права и обязанности родителей

6.1. Родители имеют право:

- получать достоверную информацию о деятельности лагеря;
- представлять и защищать интересы своего ребенка в установленном законом порядке;
- оказывать помощь в организации работы лагеря.

6.2. Обязанности родителей:

- следить своевременным приходом детей в лагерь;
- обеспечить ребенка головным убором, одеждой, обувью по погоде;
- информировать воспитателя или начальника лагеря о причине отсутствия ребенка в лагере;
- заранее информировать воспитателя в письменном или устном виде о планируемом отсутствии ребенка в лагере по семейным обстоятельствам;
- проводить с ребенком беседы о безопасном поведении, соблюдении правил поведения в общественных местах.

7. Основные права и обязанности отдыхающих.

7.1. Отдыхающие имеют право:

- на безопасные условия пребывания;
- отдых;
- реализацию творческих, познавательных интересов в образовательном пространстве лагеря;
- защиту своих прав;
- оздоровительные процедуры;
- достоверную информацию о деятельности лагеря.

7.2. Отдыхающие обязаны:

- соблюдать дисциплину, режим работы лагеря, правила пожарной безопасности, личной гигиены;
- бережно относиться к имуществу лагеря;
- поддерживать чистоту и порядок в помещениях и на территории лагеря;
- находиться в своем отряде в течение времени пребывания в лагере;
- незамедлительно сообщать воспитателю или начальнику лагеря о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, случаях травматизма.

8. Поощрения.

8.1. для детей и сотрудников в лагере могут быть использованы следующие меры поощрения:

- благодарность;
- грамота;
- призы.

8.2. Решение о поощрении принимается администрацией лагеря по итогам работы лагерной смены.

9. Применение дисциплинарных взысканий.

9.1. Нарушение правил техники безопасности, правил внутреннего трудового распорядка работникам лагеря влечет за собой применение мер дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством.

9.2. Нарушение ребенком правил техники безопасности, поведения обсуждается с ним, приглашаются его родители.

График работы Лагеря на май-июнь 2025г.

Дни недели	Начальник лагеря		Воспитатель		Воспитатель	
	Южакова Е.В.	Время работы	Литовец Е.Л.	Время работы	Лаишевцева К.А.	Время работы
Понедельник	С 8.30 до 15.42	7часов 12 мин	С 8.30 до 11.30	3 часа	С 11.30до14.30	3 часа
Вторник	С 8.30 до 15.42	7часов 12 мин	С 11.30до 14.30	3 часа	С 8.30 до 11.30	3 часа
Среда	С 8.30 до 15.42	7часов 12 мин	С 8.30 до 11.30	3 часа	С 11.30до14.30	3 часа
Четверг	С 8.30 до 15.42	7часов 12 мин	С 11.30до 14.30	3 часа	С 8.30 до 11.30	3 часа
Пятница	С 8.30 до 15.42	7часов 12 мин	С 8.30 до 11.30	3 часа	С 11.30до14.30	3 часа

Дни недели	Воспитатель		Воспитатель		Воспитатель	
	Темирханова Н.Д.	Время работы	Беседина Л.А.	Время работы	Иргалина Е.Б.	Время работы
Понедельник	С 8.30 до 11.30	3 часа	С 11.30до14.30	3 часа	С 8.30 до 11.30	3 часа
Вторник	С 11.30до14.30	3 часа	С 8.30 до 11.30	3 часа	С11.30до14.30	3 часа
Среда	С 8.30 до 11.30	3 часа	С11.30до14.30	3 часа	С 8.30 до 11.30	3 часа
Четверг	С 11.30до14.30	3 часа	С 8.30 до 11.30	3 часа	С 11.30до14.30	3 часа
Пятница	С 8.30 до 11.30	3 часа	С 11.30до14.30	3 часа	С 8.30 до 11.30	3 часа

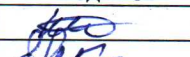
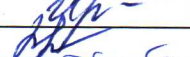
Дни недели	Воспитатель		Инструктор по физической культуре		Педагог дополнительного образования	
	Акишина Ю.В	Время работы	Гончаров В.А.	Время работы	Ремзанцева В.Е.	Время работы
Понедельник	С11.30до14.30	3 часа	С11.30до14.30	3 часа	С08.30 до11.12	2часа 42мин
Вторник	С 8.30 до11.30	3 часа	С 8.30 до11.30	3 часа	С 11.30 до 14.12	2часа 42мин
Среда	С11.30до14.30	3 часа	С11.30до14.30	3 часа	С08.30 до11.12	2часа 42мин
Четверг	С 8.30 до14.30	3 часа	С 8.30 до 14.30	3 часа	С 11.30 до 14.12	2часа 42мин
Пятница	С11.30до14.30	3 часа	С11.30до14.30	3 часа	С08.30 до11.12	2часа 42мин

4. Определить следующие помещения для работы лагеря с дневным пребыванием: кабинет № 2, №3, №9, рекреация 1 этажа, малый спортивный зал, актовый зал.
5. Утвердить:
 - 5.1. Штатное расписание лагеря с дневным пребыванием детей, приложение №1.
 - 5.2. Списочный состав сотрудников лагеря с дневным пребыванием детей, приложение №2.
 - 5.3. Режим работы лагеря с дневным пребыванием детей, приложение №3.
 - 5.4. График работы лагеря с дневным пребыванием детей, приложение №4.
 - 5.5. Правила внутреннего трудового распорядка лагеря с дневным пребыванием детей, приложение №5.
6. Назначить ответственными:
 - 6.1. Начальника лагеря Южакову Е.В. - за организацию и функционирование лагеря, за охрану жизни и безопасность труда и отдыха детей и работников лагеря, противопожарную безопасность.
 - 6.2. Воспитателей: Литовец Е. Л., Лаишевцеву К. А., Темирханову Н. Д., Беседину Л.А., Акишину Ю.В., Иргалину Е. Б., Гончарова В. А., Ремзанцеву В.Е., - за жизнь и безопасность детей, а также проведение инструктажей по технике безопасности.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности директора 

Л.А. Валиева

С приказом ознакомлены:

№	ФИО работника	Должность	Подпись
1.	Южакова Е. В.	Начальник лагеря	
2.	Литовец Е. Л.	Воспитатель	
3.	Лаишевцева К.А.	Воспитатель	
4.	Темирханова Н.Д	Воспитатель	
5.	Беседина Л. А.	Воспитатель	
6.	Акишина Ю.В.	Воспитатель	
7.	Иргалина Е. Б.	Воспитатель	
8.	Ремзанцева В. Е.	Педагог дополнительного образования	
9.	Гончаров В.А.	Инструктор по физической культуре	